

令和3年度福島町職員(自動車運転技術職員)採用試験の実施について

町では、令和3年度福島町職員(自動車運転技術職員)採用試験を次のとおり実施します。
詳細については、役場総務課窓口及び町ホームページに、試験案内、試験申込書等を用意していますので確認して下さい。

1 職種区分・採用人員

職種区分	職務の内容	採用人員
技術職員 (自動車運転)	主に大型バスの運転や冬季は除雪ドーザの運転を行うほか、 公用車の管理や交通安全業務全般を行う	1名

2 受験資格(全てを満たすこと)

(1)対 象 者	福島町又は町外にお住まいの方で、採用後は福島町内に居住することができる者
(2)年 齢	令和3年4月1日現在で、50歳以下の方
(3)学 歴	学校教育法による高等学校以上を卒業した者(合格後、卒業証明書など学歴を証明できるものを提出していただきます)
(4)資 格	次に掲げる全ての要件を満たしていること(免許証等の写しを提出) ①普通自動車運転免許 ②大型自動車運転免許 ③大型特殊自動車運転免許 ④車両系建設機械運転技能講習修了証
(5)職務経験	- 職務経験が複数ある場合は通算します。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方の職歴に限りします。 - 最終合格後、職務経験期間確認のため、職歴証明書を提出していただきます。なお、職務経験期間が確認できない場合は、合格を取り消します。

3 受験手続及び受付期間

(1)提出書類	① 試験申込書は、役場総務課又は町ホームページからダウンロードして入手して下さい。(各免許証等の写しも添付してください。) ② 試験申込書に必要事項を記入し、3ヵ月以内に撮影した本人であることを確認できる写真(脱帽上半身正面向きの縦4.0cm、横3.0cm)を貼り、自己申告シートを同封して申し込んで下さい。 ③ 郵便で請求する場合には、封筒の表に「試験申込書請求」と朱書きし、140円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(角型3号以上)を必ず同封願います。
(2)申込方法	① 提出書類を持参又は郵送により提出してください。 ② 郵送の場合は、封筒の表に「試験申込書在中」と朱書きで明記し、「簡易書留」で郵送してください。
(3)受付期間	① 令和3年1月29日(金)から2月19日(金)まで (受付時間は、8時30分から17時で、土・日・祝日は受け付けません) ② 郵送の場合は、2月19日(金)までの消印有効。

4 試験の方法及び内容

試 験	試験種目	試験時間	試験の内容
第 1 次試験	書類選考		職務経験、自己申告シートを審査
第 2 次試験	実技・面接試験	実技は、30分程度。 面接は、15分程度。	車輦の実技、個別面接による人物評価

5 試験の日時、場所及び合格発表

試 験	試験日	受験会場	合格発表
第 1 次試験			結果を文書により発送します。また、合格者には、2次試験の案内を同封します。
第 2 次試験	後日通知 (令和3年2月第4週 を予定)	福島町役場	可否の結果を文書により発送します。

6 合格から採用まで

- (1) 合格者は、福島町職員採用候補者名簿に登載され、原則として令和3年4月に採用されます。
- (2) 受験資格がないこと、虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格を取り消します。

7 給料等の概要

- (1) 初任給は、採用者の経歴等を勘案のうえ決定されます。
- (2) 採用後の服務や勤務条件は、「福島町職員服務規程」及び「福島町職員の勤務時間及び休暇等に関する条例、同規則」に基づきます。
- (3) 採用後は、北海道市町村職員共済組合の組合員となり、健康保険給付等の福利厚生サービスを受けることができます。

8 申込み及び問合せ先

福島町役場 総務課総務防災係

〒049-1392 北海道松前郡福島町字福島 8 2 0 番地

電話 0139-47-3001

令和3年1月29日
総務課総務防災係