郵送による戸籍謄抄本等交付申請書

平成　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様

請求する人

住　　所	松前郡福島町字
氏　　名	
電話番号	日中連絡のとれる電話番号を記入してください。
請求する人と必要とする人との関係（○をつけてください。）	本人　夫　妻　子　孫　父母　祖父母

誰の戸籍等が必要ですか。

本　　籍	
筆頭者氏名	
戸籍抄本・身分証明書の場合は必要な人の氏名	

なにが必要ですか

	謄　本	抄　本	使いみち（具体的に）
戸　　籍	通	通	例）パスポート交付手続きのため渡島支庁へ提出。
除　　籍	通	通	
改製原戸籍	通	通	
附　　票	通	通	
身分証明書	通		

①【本申請書】　…上記必要事項を洩れなく記入したもの。

②【返信用封筒】…切手を添付し、返送先の住所・氏名・郵便番号をはっきり記載したもの。

③【交付手数料】…定額小為替（郵政公社で必要部数分購入してください。）
※ 手数料は自治体により異なりますので、あらかじめ確認願います。

④【本人確認書類】…運転免許証、健康保険証などのコピー。

上記①②③④を申請先市区町村へ送付ください。