

福島町会計年度任用職員採用申込書兼履歴書

申込み職種				写真を貼る位置 縦 4cm×横 3cm の写真 (6 か月以内に撮影) を使用してください。	
ふりがな					
氏 名					
生年月日	昭和・平成	年	月 日 (満 歳)		
	令和 7 年 7 月 1 日現在			性別	
ふりがな				TEL.	
現 住 所	〒 ー			携帯	
				FAX.	
ふりがな					
連 絡 先	〒 ー (現住所以外に連絡を必要とする場合のみ記入)			TEL.	
				FAX.	

[illegible]

免許・資格等	1 情報処理	ワード（Word）実務経験（有・無）民間資格 無・有（ 級） エクセル（Excel）実務経験（有・無）民間資格 無・有（ 級）		
	2 運転免許	普通自動車・中型・大型・その他（ ）		
	3 免許	保育士・調理師・医療事務・その他（ ）		
	4 その他資格			
	取得年月	免許・資格の名称		種別・等級
	年 月			
	年 月			
(注) 採用条件となっている免許・資格等がある場合は、その免許証等の写しを添付してください。				
健康状態	(注)採用時に、特に配慮が必要な事があれば記入してください。(持病や障がい等)			
趣味・特技等				
志望理由				
申込みに当たって希望すること				
私は、上記申込み職種の募集要件を満たし、この申込書に記載した事項は真実かつ正確であることを誓います。				
令和 年 月 日 氏名(自署) ⑩				

※提出した履歴書は、適正に管理した後に廃棄しますので返却できません。

※ 担当者 記入欄	受付年月日	令和 年 月 日	受付者	